ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 7 «Огонёк»

(наименование организации)

на 2020 – 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | | | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации | | |
|  |  |  | | |  |  |  | | |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | |
| Недостаточная актуальность и полнота информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне | 1.)Размещать актуальную и полную информации на стендах в помещении ДОУ | постоянно | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | | актуальная информация обновляется и на сайте, и на стендах ДОУ | | 31.05.2020 | |
| 2.)Размещать актуальную информацию о ДОУ на официальном сайте ОО | постоянно | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | актуальная информация обновляется и на сайте, и на стендах | | 31.05.2020 | |
|  | * 1. отчет о результатах самообследования | 01.04.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | подготовлен, сдан в УО | | 01.04.2020 | |
|  | 2.2.информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | добавлены в инф.материалы на стендах | | 01.04.2020 | |
|  | 2.3.информацию о календарных учебных графиках с приложением их копий | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | добавлены с приложением копий | | 01.03.2020 | |
|  | 2.4.информацию о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | добавлены обр.программы и курсы | | 01.03.2020 | |
|  | 2.5.информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение) | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | информация о численности добавлена | | 01.03.2020 | |
|  | 2.6.информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | мат.тех. обеспеченность добавлена в инф.на сайте в разделе | | 01.03.2020 | |
|  | 2.7.информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | добавлена актуальная информация по инвалидам и лицам с ОВЗ | | 01.03.2020 | |
|  | 2.8.информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | о доступе к инф.системам добавлена в раздел | | 01.03.2020 | |
|  | 2.9.информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | электронные ресурсы отслеживаются. добавлены в отдельный раздел | | 01.03.2020 | |
|  | 2.10.информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | инф.добавена в раздел ФХУ | | 01.03.2020 | |
|  | 2.11.информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | в разделе ФХУ оф.сайта ДОУ | | 01.03.2020 | |
|  | 2.12.информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 01.03.20 | | Кайгородова Ольга Валерьевна, музыкальный руководитель | | в разделе ФХУ оф.сайта ДОУ | | 01.03.2020 | |
| Недостаточно актуальная информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование | 1.)Раздел часто задаваемые вопросы  Разработать систему обратной связи «Гостевая книга», «Он-лайн-приемная» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан).  Обеспечить процесс сбора,  обработки обращений и  предложений, поступающих от граждан через он-лайн приемную на официальном сайте ДОУ. Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ. | до 30.05. 2020г. | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | | система разработана, добавлена на сайт | | 30.05.2020 | |
| Не в полной мере ведется работа по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации | Разместить на официальном сайте:  1.)раздел 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК  2.)в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)  3.)разместить банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте на bus.gov.ru | до 30.05. 2020г. | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | | раздел НОК добавлен на сайте ДОУ | | 30.05.2020 | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | | | | |
| Недостаточный уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг | 1.)Организация работы с меню ДОУ: контроль за качеством питания, рациональностью, калорийностью, разнообразием меню с учетом раннего возраста. | | до 01.03.2020г | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | контроль осуществляется системно | | 01.03.2020 | |
| 2.)Постоянно держать под контролем вопросы ремонтов и модернизации здания в целом и отдельных его элементов (своевременная подача документов на организацию капитальных и текущих ремонтов ДОУ)  - капитальный ремонт фасада здания, центрального крыльца;  - капитальный ремонт мягкой кровли;  - капитальный ремонт спальни в группе № 3  - капитальный ремонт помещений группы № 4 (приемная, спальня, групповая, туалетная комнаты | | постоянно  до 30.06.20г  до 30.06.20г  до 30.06.20г  до 31.12.21г | | Попкова Наталья Геннадьевна, заведующий хозяйством | Произведен капитальный ремонт фасада здания и центрального крыльца  Произведен капитальный ремонт мягкой кровли  Произведен капитальный ремонт спальни в группе № 3 | | 25.08.2020  30.06.2020  30.06.2020 | |
| 3.)Расширить спектр образовательно -развивающих программы для детей раннего возраста, рассмотреть возможность снижения платных дополнительных образовательных услуг. | | 01.08.20г | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий, Буланова Ирина Владиславовна, воспитатель | Расширен спектр образовательно -развивающих программ для детей раннего возраста: открыта игровая студия «Росток». Услуга введена по приказу № 43 от 05.08.2020г утверждены планы и программа, но в связи с пандемией COVID-19 услуга не реализована | | 01.08.2020 | |
| 4.)Приобретение мебели в групповые ячейки ДОУ:  - кровати, столы детские в комплекте со стульями, пеленальные столы, индивидуальные столы для кормления детей до года.  - игровые зоны  -оснащение групп иргушками и дидактическим материалом в соответствии с возрастом | | 1 квартал 2020 года  4 квартал 2020 года | | Попкова Наталья Геннадьевна, заведующий хозяйством | Приобретены кровати, столы детские в комплекте со стульями в группу № 4, пеленальные столы, индивидуальные столы для кормления детей до года в группу № 1 | | 30.06.2020 | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | | | | |
| Не обеспечена в полной мере доступность организации для инвалидов: обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда | 1.)Приобрести оборудованных входных групп пандусами  2.)Приобрести сменных кресел-колясок  3.)Приобретение вывесок (табличек) с рельефно- точечным шрифтом Брайля, дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации  4.)Установка кнопки вызова для инвалидов. | | 4 квартал 2020г | | Попкова Наталья Геннадьевна, заведующий хозяйством | Приобретены и установлены вывесоки с рельефно- точечным шрифтом Брайля  Установлена кнопка вызова для инвалидов | | 01.08.2020  01.10.2020 | |
| 5.)Организовать обучение педагогов по сопровождению инвалидов (в том числе по зрению и слуху) в помещениях организации и на прилегающей территории, с целью оказания помощи на месте и возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | | до 01.09.20 | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | Обучен педагог по программе «Организация образовательного процесса ребенка дошкольного возраста с учетом его особых образовательных потребностей» | | 10.04.2020 | |
| 6.)Специально оборудованные санитарно - гигиенические помещения в ДОУ – установка поручней | | При капитальном ремонте | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий |  | |  | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | |
| Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников | 1. Продолжить участие педагогов в курсах повышения квалификации, аттестации, самообразовании, в соответствии с годовым планом ДОУ), оказывать необходимое содействие при прохождении выше указанных процедур. 2. Продолжить взаимодействие педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников ДОУ (День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях, пополнение информации на персональных страницах педагогов на официальном сайте ДОУ), оказывать необходимую помощь и содействие всем участникам ОП. 3. Продолжить соблюдение работниками ДОУ общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения. | | 2020 – 2021  постоянно | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий Буланова Ирина Владиславовна, воспитатель | 21.10.2020 г. АНО «Санкт – Петербургский центр ДПО, по программе «Ранняя диагностика, коррекция и предупреждение нарушений речи детей дошкольного возраста» -2 педагога  21 .09.2020 г. АНО «Санкт – Петербургский центр ДПО», по программе «Современные педагогические технологии в дошкольном образовании в условиях реализации ФГОС»» - 2 педагог  21 .09.2020 г. ГА ОУДПО Свердловской области «Институт развития образования», по программе: «Создание развивающей среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» - 2 педагога  20.08.2020г.- АН ОДПО «Центр технической аттестации и обучения», г. Екатеринбург, по программе: «Профилактика детского дорожно –транспортного травматизма» - 2 педагога  10.04.2020г. АОН «Санкт – Петербургский центр ДПО», по программе «Организация образовательного процесса ребёнка дошкольного возраста с учётом его особых образовательных потребностей»,- 1 педагог  06.05.2020г. АНО «Санкт – Петербургский центр ДПО «Информационно – коммуникационные технологии в деятельности современного педагога» - 1 педагог  на официальном сайте ДОУ  <https://7lsy.tvoysadik.ru/?section_id=74> работает страничка #НЕСКУЧАЕМДОМАВМЕСТЕ; в социальной сети Facebook действует группа ["Не скучаем вместе"](https://www.facebook.com/groups/555528251984393), которая призвана сформировать интерактивное пространство для живого и искреннего общения воспитателей, родителей и детей;  взаимодействие педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения осуществляется  в дистанционном режиме, рассылка в родительские группы (Вконтакте, WhatsApp - мессенджер) | | | 19.08.2020  20.11.2020  30.10.2020 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | | | | |
| Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию | 1.)Организовать акции по поднятию имиджа учреждения: "Доброе дело для детского сада", "Наш детский сад", "День открытых дверей"  2.)Обновление информации на официальном сайте ДОУ (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы) | | В течение 2020 года  постоянно | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий Буланова Ирина Владиславовна, воспитатель | Проведена акция «Доброе дело для детского сада»  "Наш детский сад", "День открытых дверей"- данные мероприятия носят массовый характер и переносятся в связи пандемией | | | 01.08.2020г |
| Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг | Организация и проведение анонимного анкетирования на официальном сайте ДОУ в целях обследования мнения участников образовательного процесса о качестве оказываемых услуг | | 2020 год | | Смирнова Марина Юрьевна, заведующий | Проводятся регулярно на официальном сайте ДОУ | | | 30.10.2020 |