

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 7 «Огонёк»

11.04.2023 года

Заседание комиссии проходит в кабинете заместителя заведующего МБДОУ «Детский сад № 7 «Огонёк»

Время проведения: в 11 ч. 40 мин.

Председатель: Попкова Н.Г

Секретарь: Кайгородова О.В

Присутствовали: 5 человек

председатель – Попкова Н.Г., и.о. заведующего

заместитель председателя комиссии – Елистратова Олеся Аликовна, воспитатель

секретарь – Кайгородова О.В, музыкальный руководитель,

Члены комиссии: Попкова Наталья Геннадьевна, заведующий хозяйством

Селезнева Екатерина Владимировна, представитель родительской общественности.

Повестка дня:

1. Представление публичного доклада о деятельности ДОУ, заведующий – Смирнова М.Ю
2. Эффективность принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции, результаты контроля. О ходе работы по организации и проведению мероприятий по антикоррупционному образованию сотрудников. Анализ информационного обеспечения, воспитатель – Буланова

Ход заседания:

Слушали:

1. Заслушали заведующего Попкову Н.Г., которая представила проект Публичного доклада о деятельности ДОУ

Выступили: Елистратова О.А, предложила принять проект Публичного доклада.

Результаты голосования по первому вопросу:

"За"		"Против"		"Воздержались"	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
7	100	0	0	0	0

Решили: Попковой Н.Г. разместить Публичный доклад о деятельности ДОУ на сайте детского сада в апреле 2023 года.

По второму вопросу слушали: Попкову Н.Г. с докладом об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции, результаты контроля. О ходе работы по организации и проведению мероприятий по антикоррупционному образованию сотрудников. Анализ информационного обеспечения: информация на общем стенде ДОУ, в группах. Динамика сменяемости информации, актуальность.

Выступили: Елистратова О.А, воспитатель, предложила продолжить в ДОУ работу по противодействию коррупции.

Результаты голосования по первому вопросу:

"За"		"Против"		"Воздержались"	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
7	100	0	0	0	0

Решили:

1. Обеспечить обновление в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книгу замечаний и предложений.
2. Провести в ДОУ инструктаж сотрудников, направленный на формирование нетерпимости к коррупционному поведению не позднее 30.05.2023 г.
3. Организовать опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.

Решение:

1. Во исполнение Закона РФ «Об образовании» разместить на сайте ДОУ Публичный доклад о деятельности учреждения в 2022 году.

Ответственный: Попкова Н.Г., и.о. заведующего
Срок: до 20 апреля, 2023 г.

2. Обеспечить обновление в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книгу жалоб и пред-

ложений.

Ответственный: Попкова Н.Г., и.о. заведующего
Срок: 2023 г.

3. Организовать опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.

Ответственный: Попкова Н.Г., и.о. заведующего
Срок: август, 2023 г.

Председатель: _____ Попкова Н.Г.

Секретарь _____ Кайгородова О.В.